

Stanovy „Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier“

Autor : predseda - výbor

Stanovy v zmysle nového zákona 97/2013 Z.z o PS

Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier.

V Hnúšti dňa : 06.02.2014

Článok 1

Základné ustanovenie

- (1) „**Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier**“, je spoločenstvom vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti založené a registrované podľa zákona NR SR č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách (ďalej len „zákon o pozemkových spoločenstvách“), a to na základe Zmluvy o založení pozemkového spoločenstva a následným zapísaním do registra pozemkových spoločenstiev pod názvom: „**Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier**“.
- (2) Pozemkové spoločenstvo voči tretím osobám vystupuje ako právnická osoba.
- (3) Sídlo pozemkového spoločenstva je Nábrežie Rimavy 455, Hnúšťa 981 01.
- (4) Pozemkové spoločenstvo vykonáva hospodársku činnosť za účelom zabezpečenia starostlivosti o lesný hospodársky a iný majetok. Pozemkové spoločenstvo vykonáva hospodársku činnosť, na ktorú sa nevyžaduje živnostenské oprávnenie.
- (5) Činnosť pozemkového spoločenstva je vymedzená platnými legislatívnymi predpismi SR, ktoré upravujú činnosť pozemkových spoločenstiev, zákonom o lesoch, a ďalšími právnymi predpismi upravujúcimi lesný, poľnohospodársky a pasienkový fond.
- (6) Pozemkové spoločenstvo sa pri svojej podnikateľskej činnosti riadi aj právnymi predpismi, ktoré upravujú ochranu pôdy, lesa, životné prostredia a ekológiu.
- (7) Pozemkové spoločenstvo je registrované na základe Rozhodnutia Okresného úradu v Rimavskej Sobote, pozemkový a lesný odbor.
- (8) Pozemkové spoločenstvo je založené na dobu neurčitú.

Článok 2.

Účel, pôsobnosť a ciele pozemkového spoločenstva

- (1) Cieľom pozemkového spoločenstva je zabezpečiť reálny výkon vlastníckych a užívateľských práv členov pozemkového spoločenstva a ich právnych nástupcov k predmetu ich vlastníctva a k majetku združenému podľa spoluvlastníckych podielov. Pozemkové spoločenstvo vykonáva svoju činnosť na území Slovenskej republiky.
- (2) Pozemkové spoločenstvo je založené za účelom racionálneho hospodárenia na spoločných nehnuteľnostiach patriacich spoločenstvu a obstarávanie spoločných vecí, ktoré vyplývajú zo spoluvlastníctva podielov spoločných nehnuteľností a to:
 - a) hospodárenie na majetku patriacomu pozemkovému spoločenstvu: poľnohospodárskej pôde (lúky, pasienky a iné) lesných porastoch podľa platného lesného hospodárskeho plánu (ďalej len „PSL“) ako aj na ostatnom majetku patriacomu pozemkovému spoločenstvu.
 - b) uzatváranie nájomných zmlúv o prenájme poľnohospodárskej pôdy s prenajímateľmi, Slovenským pozemkovým fondom (ďalej len „SPF“), alebo s inými subjektmi.

Článok 3.

PREDMET ČINNOSTI A MAJETOK SPOLOČENSTVA

- (1) Predmetom činnosti pozemkového spoločenstva je racionálne hospodárenie na spoločnej nehnuteľnosti a obstarávanie spoločných vecí, vyplývajúcich zo spoluvlastníctva v zmysle zákona o pozemkových spoločenstvách.
- (2) Pozemkové spoločenstvo je právnická osoba, ktorá zastupuje svojich členov vo vzťahu k iným právnickým subjektom a orgánom štátnej správy. Majetok pozemkového spoločenstva patrí členom pozemkového spoločenstva, ktorí ho poverujú, aby v ich mene zabezpečoval potrebnú činnosť s týmto majetkom.
- (3) Majetok členov spoločenstva je nedeliteľný a tvorí ho súhrn majetkových hodnôt, ktoré pozemkové spoločenstvo vlastní a ktoré sú určené na plnenie úloh pozemkového spoločenstva.

- (4) Základný majetok členov spoločenstva tvoria lesné a poľnohospodárske pozemky, vrátane lesného porastu, trvalých trávnych porastov a ostatných plôch v katastrálnom území Hnúšťa, ktoré sú vedené na Katastrálnom úrade v Rimavskej Sobote – Správa katastra Rimavská Sobota v celkovej výmere 84,35 ha vlastníctva.
- (5) Ďalším majetkom členov spoločenstva sú finančné prostriedky v pokladni a na účte pozemkového spoločenstva.
- (6) Pozemkové spoločenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým svojím majetkom. Členovia pozemkového spoločenstva ručia za záväzky pozemkového spoločenstva podľa veľkosti svojich podielov spoločnej nehnuteľnosti a podľa veľkosti svojich podielov na spoločnom majetku.
- (7) Orgány pozemkového spoločenstva sa pri nakladaní s majetkom pozemkového spoločenstva riadia zákonom o pozemkových spoločenstvách, Zmluvou o založení a rozhodnutiami valného zhromaždenia.
- (8) Spoločenstvo hospodári so spoluvlastníckym majetkom o výmere : **84,35 ha**.
V kat. území Hnúšťa sa nachádza majetok vo výmere: **84,35 ha**.
Jeden podiel predstavuje výmeru **180,24 m²**.
Čiže výmera spoločenstva **84,35 ha** - predstavuje 115 podielov vlastníkov.
Majetok spoločenstva je evidovaný na listoch vlastníctva :
Pre KÚ Hnúšťa patria listy vlastníctva číslo: LV 2100, LV 2101, LV 2643, LV 2927, LV 2928, LV 2929 a LV 2998.
- (9) Naše spoločenstvo však podľa dohody č. 356 o odovzdaní majetku v zmysle § 22 Zák. 229/91 Zb., uzavretej s podnikom Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik Banská Bystrica odštepny závod Hnúšťa, hospodári aj na vydaných lesných pozemkoch a TTP o **výmere 46,3 ha**, ktoré nie sú na listoch vlastníctva urbárskej spoločnosti Likier. Dohoda bola uzavretá v dňa 4.3.2002 v Hnúšti.
- (10) Spoločenstvo **celkove hospodári na výmere : 129,98 ha**.
- (11) Do majetku členov spoločenstva patria zariadenia výpočtovej techniky (počítač a tlačiareň) ďalej urbárska ciacha, finančné aktíva a pasíva a finančná hotovosť na účtoch a v pokladni.

Článok 4. ČLENSTVO V SPOLOČENSTVE

- (1) Členmi pozemkového spoločenstva sa môžu stať len tie fyzické a právnické osoby, ktoré sú vlastníkami podielu spoločnej nehnuteľnosti.
- (2) Členstvo v pozemkovom spoločenstve za trvania pozemkového spoločenstva vzniká nadobudnutím vlastníckeho podielu prevodom alebo prechodom vlastníctva. Dohoda o prevode vlastníctva podielu spoločnej nehnuteľnosti musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť dňom vkladu do katastra nehnuteľností.
- (3) Členstvo v pozemkovom spoločenstve zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti, smrťou člena pozemkového spoločenstva alebo vyhlásením člena pozemkového spoločenstva za mŕtveho. Členstvo v pozemkovom spoločenstve po zomrelom členovi spoločenstva nadobúda jeho dedič v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka).
- (4) Členom pozemkového spoločenstva je:
- a) vlastníkom podielu spoločnej nehnuteľnosti (dodnes žijúci pôvodný majiteľ podielu pozemkového spoločenstva),
 - b) osoba, ktorá získala spoluvlastnícky podiel pôvodného majiteľa (pôvodných majiteľov) ako dedič,
 - c) oprávnená osoba, ktorej bol vydaný majetok, alebo majetkový podiel podľa osobitných právnych predpisov (napr. titulom reštitučného konania),
 - d) osoba, ktorá nadobudla spoluvlastnícky podiel prevodom spoluvlastníckeho podielu za predpokladu dodržania zákonného predkupného práva na kúpu takéhoto podielu.
- (5) Pozemkové spoločenstvo vedie zoznam svojich členov. Do zoznamu sa zapisuje meno, priezvisko a trvalý pobyt fyzickej osoby, dátum narodenia, názov a sídlo právnickej osoby, jej identifikačné číslo, veľkosť vlastníckeho podielu a deň zápisu do zoznamu.
- (6) Do zoznamu členov pozemkového spoločenstva sa vyznačia všetky zmeny evidovaných skutočností vrátane zmien v členstve pozemkového spoločenstva. Člen pozemkového spoločenstva má právo nahliadnuť do zoznamu a žiadať výpisy jeho zápisu zo zoznamu. Orgán pozemkového spoločenstva, ktorý zoznam vedie, umožní každému, kto osvedčí právny záujem, nahliadnuť do zoznamu.

- (7) Členovia pozemkového spoločenstva sú povinní bezodkladne informovať výbor pozemkového spoločenstva o každej zmene do dvoch mesiacov, ktorá nastala ohľadom ktoréhokoľvek údajov o príslušnom členovi, ktorý sa zapisuje do zoznamu členov, inak zodpovedajú za škodu týmto spôsobenú.

Článok 5.

Spoluvlastnícke podiely

- (1) Podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti je nedeliteľné a nemožno ho zrušiť a vysporiadať podľa § 141 a 142 Občianskeho zákonníka.
- (2) Podieloví spoluvlastníci združení v pozemkovom spoločenstve, upravujú podmienky drobenia jednotlivých vlastníckych podielov spoločnej nehnuteľnosti tak, že právnym úkonom prevodu alebo prevodu nemôžu vzniknúť vlastnícke podiely spoločnej nehnuteľnosti s výmerou menšou ako 2000 m² (slovom dvetisíc metrov štvorcových) v zmysle § 2, ods. 3 zákona č. 97/2013 Z.z.
- (3) Vlastnícky podiel spoluvlastníka spoločnej nehnuteľnosti predstavuje práva a povinnosti vlastníka podielu spoločnej nehnuteľnosti združenej do pozemkového spoločenstva.

Článok 6

Prevod spoluvlastníckych podielov

Pokiaľ člen pozemkového spoločenstva chce previesť svoj podiel na spoločných nehnuteľnostiach inému subjektu, je povinný písomnou formou splniť si zákonnú ponukovú povinnosť voči všetkým spoluvlastníkom spoločných nehnuteľností, ktorí majú zákonné predkupné právo na kúpu takehoto podielu. Obsahom ponuky je stanovenie ceny za predaj vlastníckeho podielu na spoločných nehnuteľnostiach a spôsob zaplataenia ceny.

Článok 7

Práva členov pozemkového spoločenstva

- (1) Práva a povinnosti vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti sú upravené znením Zmluvy o založení **Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier** s právnou subjektivitou, ktoré bolo schválené na čiastkových valných zhromaždeniach, konaných dňa 13.2.2014 a 15.2.2014, týmito Stanovami, zákonom o pozemkových spoločenstvách č. 97/2013 a Občianskym zákonníkom.
- (2) Člen pozemkového spoločenstva má právo
 - a) voliť a byť volený do orgánov pozemkového spoločenstva od 18 rokov veku člena,
 - b) zúčastňovať sa na riadení pozemkového spoločenstva, pričom si toto právo člen pozemkového spoločenstva uplatňuje hlasovaním na valnom zhromaždení. Člen pozemkového spoločenstva musí rešpektovať organizačné opatrenia platné pre konanie valného zhromaždenia,
 - c) podávať návrhy k prerokovávanému programu a byť volený do orgánov pozemkového spoločenstva,
 - d) požadovať na valnom zhromaždení vysvetlenia,
 - e) zúčastňovať sa na pracovných aj nepracovných akciách pozemkového spoločenstva
 - f) na podiel na zisku a likvidačnom zostatku pozemkového spoločenstva primerane podľa svojho podielu,
 - g) prehlasovaní členovia pozemkového spoločenstva v otázkach, na ktoré sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov pozemkového spoločenstva, môžu dať návrh na súd, aby vo veci rozhodol (§15, ods. 2 zák. č. 97/2013 Z. z.).
 - h) na výplatu podielu zo zisku pozemkového spoločenstva, a to vo výške ktorú určilo valné zhromaždenie.
- (3) Členovia pozemkového spoločenstva ako spoluvlastníci spoločnej nehnuteľnosti majú zákonné predkupné právo na kúpu podielov spoločnej nehnuteľnosti.
- (4) Ten, kto bez právneho dôvodu prijal akékoľvek plnenie od pozemkového spoločenstva alebo od členov jeho orgánov je povinný vrátiť toto plnenie bez zbytočného meškania tomu, od koho takéto plnenie prijal. Tým právo na náhradu škody nie je dotknuté.
- (5) Člen pozemkového spoločenstva môže vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení prostredníctvom fyzickej osoby – splnomocnenca. Splnomocnenec musí byť k účasti na valnom zhromaždení splnomocnený správne vyplneným splnomocnením, ktorého text je oznámený súčasne s pozvánkou na valné zhromaždenie alebo iným v zmysle Občianskeho zákonníka

akceptovateľným splnomocnením. Podpis člena pozemkového spoločenstva na splnomocnení nemusí byť úradne osvedčený. Ak sa člen pozemkového spoločenstva ktorý splnomocnenie vydal, zúčastní valného zhromaždenia, ním udelené splnomocnenie sa stane neúčinným.

Článok 8

Povinnosti členov pozemkového spoločenstva

Základné povinnosti člena pozemkového spoločenstva:

- a) dodržiavať zmluvu o založení pozemkového spoločenstva, stanovy a uznesenia orgánov pozemkového spoločenstva
- b) vykonávať činnosť na dosiahnutie účelu pozemkového spoločenstva podľa článku 1 a zdržať sa konania, ktoré by tento zámer marilo.
- c) zúčastňovať na výkone práv a povinností vyplývajúcich zo spoluvlastníckeho práva k spoločnej nehnuteľnosti, najmä pokiaľ sa rozhoduje o spôsobe hospodárenia a rozvoji jeho majetku
- d) podieľať sa na úhrade straty podľa výšky podielov
- e) oznámiť výboru pozemkového spoločenstva do dvoch mesiacov každú zmenu týkajúcu sa ich spoluvlastníckeho podielu alebo ich osobných údajov, ktoré sa zapisujú do zoznamu členov, najmä zmenu adresy, keďže prípadné písomnosti sú posielané poštou výhradne na adresu uvedenú v zozname členov
- f) ponúknuť spoluvlastníkom podiel v prípade jeho odpredaja písomnou formou s uvedením výšky odpredávaného podielu s informáciou o cene.

Článok 9

Orgány pozemkového spoločenstva

Orgánmi pozemkového spoločenstva sú:

- (1) Valné zhromaždenie,
- (2) Výbor pozemkového spoločenstva,
- (3) Dozorná rada.

Článok 10

Valné zhromaždenie

- (1) Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom pozemkového spoločenstva. Skladá sa zo všetkých členov spoločenstva. Zvoláva ho výbor spoločenstva najmenej raz za rok.
- (2) Ak tomu nebránia zvláštne okolností zvolá výbor valné zhromaždenie najneskôr do 30. júna. Neskorší termín musí výbor na valnom zhromaždení zdôvodniť.
- (3) Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí najmä:
 - a) schvaľovať zmluvu o založení pozemkového spoločenstva, jej zmeny a doplnky,
 - b) schvaľovať stanovy pozemkového spoločenstva, ich zmeny a doplnky,
 - c) voliť a odvolávať, členov výboru a dozornej rady,
 - d) rozhodovať o nakladaní a oddelení častí spoločnej nehnuteľnosti,
 - e) schvaľovať ročnú účtovnú závierku,
 - f) rozhodovať o hospodárení pozemkového spoločenstva, o rozdelení zisku, prípadne o spôsobe úhrady straty,
 - g) rozhodovať o vstupe pozemkového spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva,
 - h) rozhodovať o zániku pozemkového spoločenstva, jeho premene alebo zrušení,
 - i) schvaľuje odmeny výboru dozornej rady,
 - j) rozhodovať o iných záležitostiach, ktoré rokovaniu valného zhromaždenia predloží výbor pozemkového spoločenstva resp. dozorná rada z vlastnej iniciatívy alebo na základe návrhu ostatných členov pozemkového spoločenstva
- k) Každý člen pozemkového spoločenstva má pri rozhodovaní taký počet hlasov, aký mu patrí podľa súčtu hlasov v spoločnej nehnuteľnosti. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých hlasov členov spoločenstva. Ak sa na valnom zhromaždení nerozhoduje o bodoch a), b), d), g), h), odseku 3 postačuje polovica všetkých hlasov členov spoločenstva ktoré nie sú v správe SPF.

Článok 11 Zvolanie valného zhromaždenia

- (1) Valné zhromaždenie zvoláva výbor najmenej 30 dní pred jeho konaním, uverejnením oznámenia o konaní, so súčasným uverejnením programu zhromaždenia na internetovej stránke www.urbarlikier.eu a zaslaním pozvánok členom združenia. Termín konania valného zhromaždenia sa určuje spravidla na deň pracovného voľna.
- (2) Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň tretinu hlasov členov spoločenstva, v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločenstva. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia alebo ak ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodli s členmi spoločenstva, ktorí ho o zvolanie zasadnutia zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá na návrh splnomocneného zástupcu členov spoločenstva okresný úrad : okresný úrad má povinnosti výboru podľa odseku 1.
- (3) Každý člen pozemkového spoločenstva sa zúčastňuje rokovania valného zhromaždenia na vlastné náklady.

Článok 12 Výbor pozemkového spoločenstva

- (1) Výbor pozemkového spoločenstva je výkonným a štatutárnym orgánom pozemkového spoločenstva za ktorý navonok koná predseda. Riadi činnosť pozemkového spoločenstva a rozhoduje o takých záležitostiach, ktoré mu vyplývajú zo zmluvy o založení pozemkového spoločenstva, stanov pozemkového spoločenstva, platných zákonov a predpisov a iných činnostiach, ktoré nie sú vyhradené valnému zhromaždeniu alebo inému orgánu.
- (2) Výbor pozemkového spoločenstva má päť členov, z toho jeden je predseda.
- (3) Výbor pozemkového spoločenstva je volený a odvolávaný Valným zhromaždením. Volený je na dobu štyroch rokov nadpolovičnou väčšinou všetkých platných hlasov.
- (4) Výbor pozemkového spoločenstva zodpovedá za svoju činnosť valnému zhromaždeniu.
- (5) Na právny úkon, ktorý podľa zákona, rozhodnutia valného zhromaždenia alebo rozhodnutia výboru musí byť v písomnej forme, je potrebný písomný súhlas predsedu pozemkového spoločenstva a jedného člena výboru.
- (6) Konať menom pozemkového spoločenstva sú oprávnené osoby uvedené v odseku 5 a 7.
- (7) Na konanie za pozemkové spoločenstvo môže predseda písomne poveriť v čase neprítomnosti jedného člena výboru zapísaného v registri.
- (8) Rokovanie výboru riadi predseda alebo poverený člen výboru.
- (9) Výbor pozemkového spoločenstva je uznášaniaschopný, ak sa zasadnutia výboru pozemkového spoločenstva zúčastnia 3 jeho členovia.
- (10) Výbor rozhoduje výberovým konaním o odpredaji drevnej hmoty ako i jej cene.
- (11) Výbor predkladá VZ ročnú účtovnú uzávierku, návrh na rozdelenie zisku alebo spôsob úhrady straty, navrhuje odmeny pre výbor a dozornú radu a navrhuje výšku finančnej čiastky zo zisku do rezervného fondu.
- (12) Rozhodnutie výboru pozemkového spoločenstva je prijaté, ak zaňho hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov výboru pozemkového spoločenstva. V prípade rovnosti hlasov má hlas predsedu hodnotu 2 členov.
- (13) Rozhoduje o konaní valného zhromaždenia formou čiastkových schôdzí.
- (14) Na zasadnutí výboru sa zúčastňuje aj predseda Dozornej rady, prípadne ním poverený člen dozornej rady.
- (15) Schvaľuje nájomné zmluvy o prenájme poľnohospodárskej pôdy s prenajímateľmi, SPF, alebo s inými subjektmi,
- (16) Rozhoduje o výkone práva poľovníctva

Článok 13 Dozorná rada

- (1) Dozorná rada je oprávnená kontrolovať všetku činnosť pozemkového spoločenstva, prerokúvať sťažnosti členov pozemkového spoločenstva. Za výkon svojej činnosti zodpovedá valnému zhromaždeniu.
- (2) Dozorná rada má **troch** členov, členstvo v Dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore pozemkového spoločenstva.

- (3) Dozorná rada je volená a odvolávaná Valným zhromaždením. Volená je na **štyri roky** nadpolovičnou väčšinou všetkých platných hlasov.

Článok 14. ADMINISTRATÍVA

Účelom administratívy je odborné vedenie evidencie členov, účtovníctva a vykonávania finančných operácií.

1. Administratívny pracovník : Predseda, podpredseda
Zodpovedá za riadne vedenie predpísanej evidencie členov a ich podielov na spoločnej nehnuteľnosti,
2. Administratívny pracovník : Zapisovateľ
Vyhotovuje písomné záznamy z jednaní výboru a VZ, vrátane vyhotovenia uznesení z nich.
3. Administratívny pracovník : Ekonóm – účtovník.
Vedie účtovníctvo.
4. Administratívny pracovník : Pokladník
Vykonáva pokladničné úkony.
5. Hospodár a člen výboru zabezpečujú dozor, pri ťažbe, pestovnej činnosti a iných činnostiach.
6. Výbor zodpovedá za aktualizáciu webovej stránky spoločenstva.
7. Ďalšie podrobnosti administratívneho pracoviska upravuje vnútorný predpis „Náplň práce a odmeňovanie administratívnych pracovníkov“.

Článok 15. ODBORNÝ LESNÝ HOSPODÁR

1. Odborný lesný hospodár je odborným poradcom spoločenstva.
2. Vedie evidenciu o celom lesnom hospodárstve spoločenstva.
3. Vypracováva dlhodobé ako i ročné hospodárske plány na pestovateľskú a ťažobnú činnosť lesov.
4. Kontroluje dodržiavanie predpisov o pestovateľskej a ťažobnej činnosti spoločenstva.

Článok 16. Prevádzkové a organizačné opatrenia

1. Priebek rokovania valného zhromaždenia organizačne zabezpečuje výbor spoločenstva.
2. Zápis členov spoločenstva na valnom zhromaždení do listiny prítomných členov spoločenstva (Prezenčná listina) organizačne zabezpečuje výbor v súčinnosti dozornej rady.

Listina prítomných obsahuje:

- jej označenie s názvom a sídlom spoločenstva a dátumom konania valného zhromaždenia
- priezvisko , meno ,titul, dátum narodenia a bydlisko fyzickej osoby, ktorá je členom spoločenstva, prípadne splnomocnenca, podpis člena alebo splnomocnenca ,počet hlasov člena spoločenstva.

Správnosť listiny prítomných členov spoločenstva, vrátane splnomocnencov členov spoločenstva, potvrdzujú svojimi podpismi na listine prítomných členov spoločenstva predseda valného zhromaždenia, predseda mandátovej komisie a zapisovateľ. Ak spoločenstvo odmietne vykonať zápis niektorej osoby do listiny prítomných členov spoločenstva, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodom odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice o konaní valného zhromaždenia.

3. Výbor spoločenstva súčasne so zoznamom spoločenstva (formulár prezenčná listina) zabezpečí pre každého člena spoločenstva hlasovací lístok, na ktorom je výrazne vyznačený počet jeho hlasov. Tieto lístky nesmú byť prepisované ani nijak inak upravované
4. Valne zhromaždenie vedie spravidla predseda spoločenstva, resp. poverený člen výboru spoločenstva, a zároveň je aj predsedom valného zhromaždenia, ak zákon alebo tieto Stanovy neustanovujú inak :
 - Valné zhromaždenie zvolí zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov (skrutátorov). Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých výborom spoločenstva. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, výbor spoločenstva zmení kandidátov, podľa návrhu členov spoločenstva. V prípade potreby môže dať výbor spoločenstva hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.
 - pri tejto voľbe ma každý prítomný člen spoločenstva taký hlas aký mu prináleží podľa veľkosti podielu.

5. Zápisnica z valného zhromaždenia musí obsahovať:
 1. Meno a sídlo spoločenstva,
 2. Miesto, dátum a čas konania valného zhromaždenia
 3. Označenie či ide o riadne alebo mimoriadne alebo formov čiastkových schôdzí valné zhromaždenie s programom rokovania,
 4. Meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov a skrutátorov,
 5. Mena prítomných členov spoločenstva, ich splnomocnencov (postačí odkaz na prezenčnú listinu), pričom ich splnomocnenia musia tvoriť prílohu prezenčnej listiny a zápisnice,
6. Obsah prípadného protestu člena spoločenstva, člena výboru spoločenstva alebo dozornej rady, týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiadajú. K zápisnici sa pripoja všetky návrhy a vyhlásenia predložené valnému zhromaždeniu na prerokovanie valným zhromaždením, listina prítomných spoločníkov a splnomocnenia splnomocnencov udelené splnomocniteľmi (členmi spoločenstva)
7. Výbor spoločenstva zabezpečí vyhotovenie zápisnice z rokovania valného zhromaždenia do 7 (slovom sedem), dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ, predseda a dvaja zvolení overovatelia zápisnice.
8. Opis priebehu rokovania valného zhromaždenia,
9. Zápisnica o rokovaní valného zhromaždenia spolu s oznámením o konaní rokovania valného zhromaždenia, alebo pozvánkou na valné zhromaždenia a prezenčnú listinu spoločenstvo uchováva po celý čas jeho trvania. Za archiváciu je zodpovedný predseda výboru spoločenstva spolu s ostatnými členmi výboru. Pri zániku spoločenstva, bez právneho nástupcu tieto výbor spoločenstva, alebo osoba zabezpečujúca likvidáciu spoločenstva odovzdá príslušnému štátnemu archívu na archiváciu v súlade s platnou úpravou o archívnictve.
10. Odmeňovanie funkcionárov a pracovníkov upravujú „Náplň práce a odmeňovanie administratívnych pracovníkov“, ktoré na návrh výboru schvaľuje valné zhromaždenie.
11. Odmenu, alebo mzdu predsedu, podpredsedu, Odborného lesného hospodára, ekonóma, pokladníka, členov výboru a členov dozornej rady určuje valné zhromaždenie na návrh výboru spoločenstva.
12. Pri prácach lese je určená odmena za vykonanú prácu, podľa odpracovaných hodín v čiastke 1 hod / 3€, čiastka sa vyplatí po ukončení jednotlivých prác po schválení výborom spoločnosti.
13. Účasť na školeniach a seminároch potrebných pre spoločnosť je ohodnotená podľa dĺžky trvania akcie na sumu 3 € za 1 hodinu účasti pre člena spoločnosti. Cestovné bude preplatené formou cestného príkazu motorovým vozidlom, alebo v cene cestovného lístku.

Článok 17

Dôvody zrušenia, premeny, alebo zániku pozemkového spoločenstva

- (1) Ak sa výlučným vlastníkom všetkých podielov spoločnej nehnuteľnosti stane jeden člen pozemkového spoločenstva.
- (2) Premenu pozemkového spoločenstva na inú právnu formu.
- (3) Rozhodnutím súdu o zrušení pozemkového spoločenstva.
- (4) Vyhlásením konkurzu.
- (5) Rozhodnutím Valného zhromaždenia o jeho zániku.

Článok 18

Záverečné ustanovenie

- (1) Ak sa niektoré ustanovenia týchto stanov stanú neplatnými, alebo spornými, použije sa právny predpis, ktorý je svojou povahou a účelom najbližší ustanoveniu týchto stanov.
- (2) Ak právny predpis nie je možné použiť, postupuje sa podľa rozhodnutia výboru, alebo Valného zhromaždenia.
- (3) Prípadné spory medzi členmi pozemkového spoločenstva a jeho orgánmi, alebo členmi spoločenstva navzájom, súvisiace s ich účasťou v pozemkovom spoločenstve je potrebné riešiť predovšetkým dohodou. Ak sa nepodarí spor vyriešiť dohodou, rozhodne o spore súd.
- (4) Tieto stanov nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia na čiastkových Valných zhromaždeniach a súčasne strácajú platnosť všetky skôr schválené stanov v plnom rozsahu.

Stanovy prerokované na čiastkových VZ : Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier.

- a. Stanovy schválené formou čiastkovej schôdze zhromaždenia vlastníkov spoločnej nehnuteľnosti, členov spoločenstva v správcovskom zastúpení za neznámych vlastníkov v zasadačke Lesov SR na ul. Š.M. Daxnera č.920 v Hnúšti s názvom **Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa – Likier**

pomerom hlasov 49,75 dňa 13.02.2014 t.j. 49,75 % všetkých hlasov .

- b. Stanovy schválené formou čiastkovej schôdze zhromaždenia vlastníkov spoločnej nehnuteľnosti, členov spoločenstva v zasadačke Lesov SR na ul. Š.M. Daxnera č.920 v Hnúšti s názvom **Urbárske pozemkové spoločenstvo Hnúšťa - Likier,**

pomerom hlasov 44,79 dňa 15.02.2014 t.j. 44,79 % všetkých hlasov .

Spolu počet hlasov 94,54 dňa 13.2. a 15.02.2014 t.j. 94,54 % všetkých hlasov

Táto zmluva má - 9 - strán

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

- zoznam členov spoločenstva
- prezenčná listina členov spoločenstva zo zhromaždenia

V Hnúšti dňa : 15.2.2014.

Za výbor spoločenstva:

Predseda spoločenstva : Pavel Kysel'

Podpredseda spoločenstva : Ondrej Király

Predseda dozornej rady spoločenstva : Ing. Ján Števkó